

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
в городе Нижняя Тура**



«Утверждаю»

Директор филиала

А.А. Русакова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

38.03.04.01 Муниципальное управление

Степень выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

Очная, Заочная

Нижняя Тура 2018

Разработчик рабочей программы дисциплины

ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебныеE-mail и телефон)
Истомина Лариса Анатольевна	к.э.н., доцент	fin@inem.uni.udm.ru89128547735

Экспертиза рабочей программы

Первый уровень (оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)		
Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
«Финансов и учета»	№ 13 от 27 ноября 2018 г.	С.Ф Федулова 
Выписка из решения Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе.		

Второй уровень (соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)		
Методическая комиссия ИЭиУ	№ протокола, дата	Подпись председателя МК
	№ 36 от 10.01.2018	О.А.Воробьева 
Выписка из решения Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе.		

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
3. Указание места дисциплины в структуре ОП.....
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов.....
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
11. Образовательные технологии. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
13. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.....

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является усвоение студентами экономических знаний, формирование у них на этой базе научного экономического мировоззрения как предпосылки осмысления сущности процессов, происходящих в экономико-правовой сфере российского общества, осознанного участия в социально-экономической жизни, принятия квалифицированных и ответственных решений в будущей профессиональной деятельности, формирование современного экономического мышления и овладение экономической культурой. Задачи освоения дисциплины:

- изложить систему категориального аппарата науки;
- ознакомить студентов с закономерностями функционирования экономики, с методами экономического анализа и принятия эффективных хозяйственных решений;
- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их взаимосвязь с другими процессами, происходящими в обществе;
- научить правильно готовить устные выступления и письменные работы, аргументировано отстаивать свою позицию;
- заложить основы научного экономического мышления;
- способствовать развитию экономической и управленческой культуры.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:-нормативную базу бизнес-планирования

-систему методов и инструментов бизнес-планирования -методы исследования рынка -методы определения стратегических зон хозяйствования

-методы продвижения продукции на рынок -методы формирования ценовой политики предприятия -методику формирования плана производства предприятия -методику разработки финансового плана предприятия -методику инвестиционного планирования -методы формирования финансовой стратегии предприятия

Уметь: - использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

- использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной и организационно-социальной деятельности - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных организационно-управленческих решений

- критически переосмысливать накопленную информацию, вырабатывать собственное мнение

- устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы

- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач

Владеть: -методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;

- навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования - методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования

3. Место дисциплины «Бизнес-планирование» в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина входит в вариативную часть ОП бакалавриата.

Дисциплина адресована для направления **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» 4 курс очное обучение, 5 курс заочное обучение.**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору. При освоении данной дисциплины необходимы следующие «входные» знания, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин: основы маркетинга, государственное регулирование экономики.

Дисциплина адресована студентам последнего курса обучения направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль – муниципальное управление. Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ОПК-5, ПК-22 на пороговом уровне

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к написанию выпускной квалификационной работы в части анализа бизнес-проектов организации и управленческой деятельности.

Программа дисциплины построена линейно-хронологически.

Содержательно-логические связи дисциплины

Код дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи	
	коды и название учебных дисциплин (модулей), практик	
	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.03.02	Б1.Б.04 Экономическая теория Б1.Б.28 Экономика и управление социальной сферы Б1.Б.10 Статистика	Б1.ВР. 24 Планирование и проектирование организаций Б.1.В.01.01. Стратегия муниципального управления Б.1.В.01.02. Стратегия регионального управления

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22).

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- Для бакалавров 38.03.04. заочной формы обучения 4 зач.ед., 144 часа, контактная работа – 13 ч., в том числе 10 аудиторных, из них 4 лекционных и 6 практических, 121 – самостоятельное изучение. 9 часов – экзамен, 4 часа – индивидуальные и групповые консультации.
- Для бакалавров дневной 38.03.01. формы обучения 5 зачетных единиц, 180 часов, контактная работа – 68ч. в том числе 60 аудиторных, из них 32 лекционных часа, 28 практических, 62 – на самостоятельное изучение, 4 – КСР, . 4 часа – индивидуальные и групповые консультации.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

5.1. Структура дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

(в академических часах)

Очная форма

Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)					Всего компетенций
	Л.	Пр.	Сам. раб.		23	4	N...			
1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи	5	4	10		ОПК-5, ПК-22					2
2. Организация планирования бизнеса	5	4	10	Круглый стол	ОПК-5, ПК-22					2
3. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом	5	4	10		ОПК-5, ПК-22					2
4. Разделы типового бизнес-плана	5	4	10	Решение задач	ОПК-5, ПК-22					2
5. Основные элементы бизнес-планирования	5	4	10	Составление разделов БП	ОПК-5, ПК-22					2
6. Технология бизнес-планирования	5	4	8	Проблемный семинар	ОПК-5, ПК-22					2
7.Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом	2	4	4	Решение задач	ОПК-5, ПК-22					2
	32	28	62							
Форма промежуточной аттестации – экзамен										

заочная форма

Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)				Всего компетенций
--------------------------	-------------------------------	--	--	--------------------------------------	-------------------------------	--	--	--	-------------------

	Л.	Пр.	Сам. раб.		23	4	N...		
1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи	1	0	20		ОПК-5, ПК-22				2
2. Организация планирования бизнеса	0,5	1	10	Круглый стол	ОПК-5, ПК-22				2
3. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом	0,5	1	20		ОПК-5, ПК-22				2
4. Разделы типового бизнес-плана	0,5	1	20	Решение задач	ОПК-5, ПК-22				2
5. Основные элементы бизнес-планирования	0,5	1	20	Составление разделов БП	ОПК-5, ПК-22				2
6. Технология бизнес-планирования	0,5	1	11	Проблемный семинар	ОПК-5, ПК-22				2
7.Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом	0,5	1	20	Решение задач	ОПК-5, ПК-22				2
	4	6	121						
Форма промежуточной аттестации – экзамен									

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Темы лекции и их аннотации

Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи

Понятие предпринимательской идеи. Банк идей. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи: генерирование идеи, деловое проектирование, подготовка бизнес-плана, принятие предпринимательского решения, управление предпринимательским проектом; реализация проекта.

Понятие бизнес-плана. Его общая характеристика. Цели составления бизнес-плана.

Примерный состав и структура разделов, наиболее часто встречающихся в бизнес-планах.

Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение.

Этапы и сущность планирования бизнеса. Предмет и объект планирования. Бизнес - процессы и бизнес - проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое).

Особенности бизнес-планирования как формы планирования. Назначение бизнес-планирование. Бизнес-план как рабочий инструмент для управления предприятием и контроля за его деятельностью.

Тема 2. Организация планирования бизнеса

Масштаб и уровни бизнес-планирования. Система бизнес-планирования в крупных фирмах: корпоративный уровень и уровень отдельных подразделений (стратегических бизнес-единиц).

Система бизнес-планирования в малых фирмах. Ее основные особенности, планирование бизнеса на различных стадиях развития малого (среднего) предприятия: начинающее, уцелевшее, стабильное, расширяющееся. Цикл бизнес-планирования в малом (среднем) предприятии.

Организация системы бизнес-планирования. Характеристика органов планирования. Новые функции плановых служб. Коллективный подход к планированию бизнеса. Механизм планирования бизнеса.

Информационные технологии в системе планирования бизнеса. Диагностика. Формирование стратегии. Планирование. Контроль.

Тема 3. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом

Функции бизнес-плана при управлении бизнесом. Управление текущей деятельностью и развитием предприятия. Управленческий бизнес-план. Управление предприятием. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления.

Типология бизнес-планов: управленческие; бизнес-планы проектов; разовые бизнес-планы.

Ключевые компоненты типового бизнес-плана: анализ окружающей среды и полное описание стратегии работы компании или реализации проекта в окружающей среде.

Анализ внешней бизнес-среды. Макросреда или среда косвенного воздействия. Микросреда или среда прямого воздействия.

Техника анализа внешней среды. Анализ внутренней среды. Потенциал предприятия и его основные блоки: товарный, технический, кадровый, финансовый, информационный.

Пример анализа внешней и внутренней среды. Описание стратегии деятельности компании (реализации проекта).

Тема 4. Разделы типового бизнес-плана

Виды разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.

Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме.

История бизнеса организации (описание отрасли, характеристика объекта бизнеса организации).

Правовой статус организации (юридический план). Организация и управление. Анализ финансового состояния организации. Анализ бизнес-среды организации.

Анализ рынка и конкуренции. Описание рынка. Маркетинговые мероприятия и решения, принимаемые фирмой-производителем. Направления исследования рынка. Стратегия маркетинга. Жизненный цикл продаж. Затраты на маркетинг.

Описание отрасли. Описание целевого рынка. Конкуренция.

Ключевые разделы типового бизнес-плана:

Маркетинговый план. Его структура и содержание. Определение спроса и возможностей рынка. Стратегия маркетинга. Определение ценовой стратегии.

Операционный план. Производство. Закупки.

Производственный план. Производственная программа предприятия. Планируемый объем продаж. Потребности в основных фондах. Расчет потребности в ресурсах. Расчет потребности в персонале и заработной плате. Потребность в инвестициях. Исследовательские и внедренческие разработки.

Организационный план. Разработка организационной структуры фирмы. Функциональная, дивизиональная, командная структуры.

Финансовый план. Его основные разделы: инвестиционная политика; управление оборотным капиталом, дивидендная политика; ставка дисконтирования; финансовые прогнозы; учетная политика; система управленческого контроля.

Оценка и страхование риска. Хеджирование. Анализ риска. Основы финансового риска.

Тема 5. Основные элементы бизнес-планирования

Стратегическое и инвестиционное планирование. Понятие, экономическое содержание и основные элементы стратегического планирования. Понятие и классификация стратегической цели организации (предприятия). Цели и стратегии реализации проектов. Инвестиционный план (проект). Его цель и основные задачи.

Структура и содержание стандартного бизнес-плана инвестиционного проекта.

Финансовое планирование. Источники информации для составления финансового плана.

Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования. План движения денежных средств. План прибыли и убытков. План распределения прибыли. Балансовый план.

Требования к основным документам финансового плана. Международные стандарты финансовой отчетности. Технология финансового планирования. Стратегии финансового проекта.

Тема 6. Технология бизнес-планирования

Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии продукции бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Два подхода к разработке бизнес-плана.

Техническое задание и календарный план (график работ) на разработку бизнес-плана.

Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса.

Особенности разработки моделей бизнес-процессов (материальных, информационных и финансовых потоков). Бизнес-процессы. Проект.

Тема 7. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом

Бизнес-проект как инновационный замысел. Бизнес-проект. Бизнес-идея. Разработка и реализация идеи. Классификация бизнес-проектов.

Особенности составления различных видов бизнес-планов проектов. Бизнес-план инновационного проекта. Его разделы. Характеристика товара (услуг). Оценка рынка. Возможности (план) производства. Организация реализации проекта. Финансовый план. Составление бизнес-плана инвестиционного проекта с учетом международных стандартов.

Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы). Основные направления использования целевых бизнес-планов: антикризисное планирование; планирование совместной деятельности; планирование структурных преобразований. Планирование разовых финансовых операций и коммерческих сделок; и принятие других управленческих решений.

Макеты некоторых видов целевого бизнес плана. Бизнес-план продажи франшизы. Бизнес-план продажи существующего предприятия.

Бизнес-план финансового оздоровления предприятия. Использование бизнес-плана для роста капитала: венчурное финансирование проектов, банковское финансирование; финансовые фонды (компании).

Презентация бизнес-плана.

Планы практических занятий

Семинарские занятия проводятся в форме собеседований по сформулированным вопросам, устных ответов на вопросы для самостоятельной подготовки, решения практических задач по темам курса.

Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи

1. Накопление и анализ предпринимательских идей.
2. Общая характеристика бизнес-плана.
3. Состав и структура разделов бизнес-плана.
4. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.

Тема 2. Организация планирования бизнеса

1. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
2. Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.
3. Организация системы бизнес-планирования
4. Механизм планирования бизнеса.
5. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.

Тема 4. Основные разделы типового бизнес-плана

1. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
2. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
3. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
4. Операционный план. Производство.
5. Организационный план.
6. Финансовый план.
7. Оценка и страхование риска.

Тема 5. Основные элементы бизнес-планирования

1. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
2. Инвестиционный план (проект).
3. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования.

Тема 6. Технология бизнес-планирования

1. Основные технологии продукции бизнес-планирования.
2. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании.
3. Особенности разработки моделей бизнес-процессов.

Тема 7. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом

1. Бизнес-проект как инновационный замысел.
2. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
3. Макеты некоторых видов целевого бизнес-плана

Литература

1. Бизнес-планирование : Учеб.для вузов рек.МО РФ / В.М. Попов, С.И. Ляпунов, С.Г. Млодик [и др.] ; под ред.: В.М. Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. - 2-е изд.,перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2009.
2. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 336 с. — 978-5-4487-0007-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>
3. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / П.И. Орлова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 286 с. — 978-5-394-02432-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75227.html>
4. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D7466BA3-B2C1-49F1-A271-04022BB90134.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Структура СРС (очная/ заочная форма обучения)

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов) ОФ/ЗФ	Учебно-методические материалы
ОПК-5, ПК-22	Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи	Подготовка к опросу	СРС	10/20	Рабочая программа, рекомендуемая литература
ОПК-5, ПК-22	Тема 2. Организация планирования бизнеса	Решение задач	СРС	10/25	Рабочая программа, рекомендуемая литература
ОПК-5, ПК-22	Тема 3. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом	Решение задач	СРС	10/20	Рабочая программа, рекомендуемая литература
ОПК-5, ПК-22	Тема 4. Основные разделы типового бизнес-плана	Решение задач	СРС	10/20	Рабочая программа, рекомендуемая литература
ОПК-5, ПК-22	Тема 5. Основные элементы бизнес-планирования	Решение задач	СРС	10/20	Рабочая программа, рекомендуемая литература
ОПК-5, ПК-22	Тема 6. Технология бизнес-планирования	Решение задач	СРС	8/24	Рабочая программа, рекомендуемая литература
ОПК-5, ПК-22	Тема 7. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом	Решение задач	СРС	4/20	Рабочая программа, рекомендуемая литература

Виды СРС:

- подготовка реферата, доклада;
- решение задач;
- выполнение расчетно-графических работ;

По одной теме может быть несколько видов СРС.

Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения

Тема 1.

1. Изучение предпринимательской идеи, этапов ее разработки, делового проектирования.
2. Ознакомление с реальным бизнес-планом, разработанным в условиях конкретного предприятия.

Тема 2.

1. Изучение бизнес-процессов и бизнес-проектов.
2. Выявление особенностей и назначения бизнес-планирования.

Тема 3.

1. Изучение особенностей бизнес-планирования в крупных и мелких (средних) предприятиях.
2. Анализ бизнес-плана малого (среднего) предприятия.

Тема 4.

1. Выявление различий в управленческих бизнес-планах, бизнес-планах проектов и разовых бизнес-планов.
2. Изучение техники анализа внешней и внутренней среды.

Тема 5.

1. Изучение особенностей аналитических разделов типового бизнес-плана.
2. выявление связи бизнес-планирования и маркетинга.

Тема 6.

1. Изучение особенностей ключевых разделов типового бизнес-плана.
2. Выполнения заданий для получения навыков составления ключевых разделов бизнес-плана.

Тема 7.

1. Выявление особенностей стратегического и инвестиционного планирования.
2. Работа с источниками информации для составления финансового плана.

График контроля СРС

Неде ли семе стра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
фор мы конт роля	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>	<i>РЗ</i> <i>,Д</i>

Условные обозначения: **кр** – контрольная работа, **к** – коллоквиум, **р** – реферат, **д** – доклад, **ди** – деловая игра, **рз** – решение задач

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
		3.				
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);	1 этап: Знания	Не обладает знаниями	Имеет достаточный минимальный объем знаний по методам расчета статистических показателей	Имеет хорошие знания по методам расчета основных экономических показателей	Имеет глубокие знания по методам расчета экономических и социально- экономических показателей	Устный опрос
	2 этап: Умения	Не умеет использовать нормативно- правовую базу при расчете экономических показателей	Умеет использовать нормативно- правовую базу при расчете экономических показателей	Умеет использовать нормативно- правовую базу при расчете экономических и социально- экономических показателей	Умеет рассчитывать основные экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов	Тестирование
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет навыками обработки экономических	На минимально достаточном уровне владеет инструментарием	Владеет инструментарием обработки экономических	Владеет навыками обработки экономических данных, анализа	Решение задач

		данных	обработки экономических данных	данных	результатов расчетов и обоснования полученных выводов	
умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);	1 этап: Знания	Не знает стандартные типы планов и прогнозов, методы планирования	Имеет общие представления о стандартных типах планов и прогнозов, методах планирования	Твердо знает материал, грамотно по существу его излагает. Знает стандарты представления данных в планах, прогнозах и программах	Прочно усвоил программный материал, последовательно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой. Знает и применяет стандарты представления данных в планах, прогнозах и программах	Устный опрос
	2 этап: Умения	Отсутствие умений	В основном умеет выполнять простейшие расчеты, допуская неточности в обосновании.	Умеет определять основные показатели плана, осуществлять сбор информации и систематизироват ь ее.	Умеет проводить расчеты показателей плана, осуществлять сбор информации, обобщать и делать выводы по вопросам планирования	Тестирование
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Отсутствие навыков	Имеет первоначальные навыки расчетов для составления экономических разделов планов расчеты	Обладает навыками расчетов для составления экономических разделов планов расчеты	Умеет использовать различные методы и способы составления экономических разделов планов расчеты	Решение задач

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, рубежный контроль, промежуточная аттестация.

Текущий контроль проводится с целью определения качества усвоения лекционного материалов форме:

☐экспресс-контрольные(устные и письменные) во время проведения семинарских занятий;

☐проведение тестового контроля знаний студентов по темам курса;

☐оценка выполнения индивидуальных заданий;

☐проверка степени подготовленности студентов к ведению дискуссий по обсуждаемым на семинарах вопросам.

рубежный контроль на очной форме обучения.

Для определения уровня сформированности компетенций проводится **2 рубежных контроля на очной форме обучения.**

Промежуточная аттестация: экзамен,

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Устный опрос

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Знания»:

1. Понятие бизнес-плана и его значение в процессе создания собственного дела.
2. Определение бизнес- плана и его роль в современном предпринимательстве.
3. Цели и задачи бизнес- плана.
4. Функции и принципы бизнес – планирования.
5. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
6. Общие требования, предъявляемые к процессу бизнес– планирования.
7. Организация процесса бизнес – планирования.
8. Титульный лист, аннотация, оглавление, введения бизнес–плана. Концепция бизнеса (резюме).
9. Структура и содержание раздела бизнес–плана «Описание предприятия и отрасли»
10. Формирования стратегии развития предприятия.
11. Формулировка целей бизнеса.
12. Характеристика услуг и продукции.
13. Классификация и структура рынка.
14. Оценка конъюнктуры рынка.
15. Отбор целевых рынков.
16. Позиционирование целевых рынков.
17. Методы прогнозирования бизнес - планирования.
18. Анализ сильных и слабых сторон предприятия.
19. Оценка конкурентоспособности продукции и услуг.
20. Оценка конкурентоспособности предприятия.
21. Конкурентные преимущества продукции, работ и услуг предприятия.
22. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Плана маркетинга».
23. Стратегия маркетинга.
24. Товарная политика
25. Ценовая политика.
- 26.Стратегия ценообразования: возможные варианты.
- 27.Сбытовая политика.
- 28.Коммуникативная политика.

29. Бюджет маркетинга.
30. «План производства» - один из разделов бизнес-плана.
31. Содержание организационного плана бизнес-плана вновь создаваемой фирмы.
32. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности в юридическом разделе бизнес-плана.
33. Сущность и содержание юридического оформления создания собственного дела.
34. Порядок проведения учредительного собрания юридического лица.
35. Понятие, виды и порядок заключения договоров.
36. Особенности договоров продажи, аренды предприятия и франчайзинга.
37. Порядок открытия предпринимателем счетов в банках.
38. Оценка риска и лимитирующих факторов в бизнес-плане.
39. Методы планирования, используемые в организационном разделе бизнес-плана.
40. Расчет потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации бизнес-плана.
41. Содержание юридического раздела бизнес-плана.
42. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Финансовый план».
43. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия.
44. Планирование основных финансовых показателей.
45. Содержание баланса в бизнес-плане.
46. Методы финансового прогнозирования.
47. Финансовая оценка проекта.
48. Прогноз запаса финансовой прочности.
49. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Финансовая стратегия».
50. Потребность в инвестициях и источники их финансирования.
51. Оценка эффективности проекта в целом.
52. Коммерческая эффективность проекта.
53. Общественная (социально-экономическая) эффективность проекта.
54. Анализ безубыточности вновь создаваемой фирмы.
55. Стратегия достижения безубыточности фирмы.
56. Стратегия финансирования деятельности фирмы.
57. Оценка эффективности участия в проекте.

Перечень вопросов к экзамену

1. Основы и принципы планирования. Виды внутрифирменного планирования.
2. Понятие и содержание бизнес-планирования. Организация процесса бизнес-планирования.
3. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Основные области применения бизнес-планов.
4. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
5. Цели и планы в бизнесе организации.
6. Стандарты бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану.
7. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
8. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
9. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
10. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
11. Анализ бизнес-среды.
12. Анализ отрасли. Анализ конкуренции.

13. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
14. Планирование сбытовой политики.
15. Основные элементы производственного плана.
16. Организационный план, его цели и структура.
17. Планирование численности работников и фонда оплаты труда.
18. Юридический план. Правовой статус организации
19. Потребность в инвестициях и источники формирования.
20. Виды, оценки возможных рисков.
21. Анализ рисков. Оценки риска проекта.
22. Профилактика и нейтрализации негативных последствий рисков.
23. Значение, содержание и технология разработки фин. плана.
24. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия.
25. Планирование основных финансовых показателей.
26. Выбор налогового режима.
27. Основные показатели, характеризующие финансовую устойчивость предприятия.
28. Понятие операционного анализа и его основные инструменты.
29. Оценка эффективности проекта.

Тесты

Перечень тестовых заданий для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Умения» :

1. Какие налоги, выплаты и обязательные платежи оказывают влияние на себестоимость продукции (несколько вариантов)
 - налог на имущество
 - подходный налог
 - налог на рекламу
 - таможенная пошлина.
2. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь:
 - для государственных учреждений в т.ч. налоговой
 - для федеральной, региональной и местной администрации
 - для банка, который даст кредит
 - для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров.
3. В каком разделе необходимо представить информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности:
 - в описании предприятия
 - в описании отрасли
 - в описании производства
 - в описании рынка
 - во всех перечисленных
4. При разработке концепции предприятия, что должно быть включено в данный раздел:
 - только стоимостные цели
 - все перечисленное
 - только социальные цели
 - только материальные цели.

5. Какие финансовые решения относятся к разряду основных решений (несколько вариантов):

- формирование оборотного капитала
- оптимизация структуры капитала
- создание основного капитала
- распределение прибыли.

6. Какой из сценариев проекта будет наиболее привлекателен для потенциального инвестора:

- NPV= 200 000 у.е. PL=1,20
- NPV= 200 000 у.е. PL=1,15
- NPV= 250 000 у.е. PL=1,15

7. По какому плановому документу можно спрогнозировать риски:

- по плану балансов
- по плану денежных потоков
- по плану прибылей и убытков
- по всем перечисленным.

8. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии:

- инвесторы
- генеральный директор и рабочая группа специалистов
- совет директоров
- все перечисленное
- независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия

9. По каким основным сферам деятельности принимаются решения при планировании бизнеса (несколько вариантов)

- по фискальной деятельности
- по стратегической
- по производственной
- по финансовой
- по организационной
- по инвестиционной.

10. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- вложение в ценные бумаги
- создание основного капитала
- формирование оборотного капитала
- распределение прибыли

11. При определении денежного потока учитывается ли амортизация:

- да
- нет

12. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- отсутствие денег
- отсутствие или неопределенность целей
- неэффективное планирование и управление финансами
- низкий уровень управления - ненормальный подход к бизнес-планированию

- высокий уровень затрат на производство и управление
- отсутствие современных технологий и современного оборудования
- высокий уровень налогов
- отсутствие государственного финансирования
- принятие необоснованных решений из-за отсутствия оперативной управленческой информации.

13. Определите очередность основных этапов бизнес- планирования и контроля:

- контроль выполнения бизнес-планов
- выбор основных путей и средств их достижения
- разработка общих целей на среднесрочную или долгосрочную перспективу
- маркетинговые исследования
- разработка финансового плана и оценка эффективности
- ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности и аудит маркетинга
- ретроспективный аудит маркетинга

14. Цена продажи одного изделия 10 руб., переменные затраты на производство составляют 8 рублей шт., условно постоянные затраты составили 140 тысяч рублей. Какое минимальное количество изделий необходимо продать, чтобы предприятие не имело убытков:

- 65 000 изделий
- 80 000
- 70 000

15. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес- планирования:

- разработка стратегии развития бизнеса
- моделирования бизнес- процессов
- все перечисленные
- определение тенденций развития бизнеса
- диверсификация продуктов, работ, услуг.

16. Укажите основные (возможные) причины образования дефицита денежных средств на расчетном счете предприятия (несколько вариантов):

- нерациональное использование средств
- рост запасов
- увеличение производственных расходов
- низкие доходы
- снижение цен на рынке
- рост дебиторской задолженности
- высокие расходы

17. Какие производственные решения относятся к разряду основных решений:

- эффективное использование инвестированных средств
- распределение прибыли
- создание основного капитала

18. Какой документ в финансовом плане самый важный для финансового менеджера:

- план денежных потоков.
- все перечисленные
- план балансов
- план прибылей и убытков
- план распределения прибыли

19. Какие подсистемы должны быть включены в систему планирования:

- планирование потенциала
- планирование целей
- плановые расчеты
- все перечисленные
- планирование процессов и объектов

20. Выделите 3 основные причины, почему мы должны планировать бизнес:

- бизнес-план - средство для получения денег
- бизнес-план - способ сообщений идей заинтересованным Инвесторам
- бизнес-план - обдумывание идеи
- бизнес-план - средство для получения льгот
- бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления

Решение задач

Перечень задач для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Владения» :

Задача 1. Предприятие выпускает электробритвы с плавающими ножами. Товар имеет стандартный технический дизайн, выпускается только в серо-черной гамме. Конкурирующая фирма также начала предлагать на рынке электробритвы, однако разнообразного дизайна с цветовыми оттенками. Какое задание при разработке бизнес-плана директор предприятия даст своему отделу маркетинга?

Задача 2. Товар — авторучка шариковая с набором пишущих стержней. Показатели качества: надежность, долговечность, возможность и простота замены стержня, цена, дизайн, прочность, чистота, качество письма, наличие или отсутствие гарантии, срок гарантии. Проранжируйте данные показатели с точки зрения их значимости для потребителя.

Задача 3. Ваша фирма изготавливает и реализует туалетное мыло. Какие требования будут предъявлять к товару вашей фирмы равнодушные покупатели, расчетливые потребители, практично-модные покупатели и провинциалы в моде?

Задача 4. Выберите несколько потребностей и подберите товары (услуги), удовлетворяющие данные потребности различными способами. Результаты исследования занесите в таблицу.

Задача 5. На рынке общий оборот услуг по пошиву и ремонту одежды составил 14 млн. руб. Оборот предприятия в общем обороте — 5 млн. руб. Результаты исследования рынка показали, что на этом рынке оборот можно повысить до 20 млн. руб., если заинтересовать потенциальных покупателей.

Вопросы:

Какова доля этого предприятия на рынке?

Каковы потенциал рынка, потенциал сбыта предприятия?

Какой потенциал рынка уже использован?

Задача 6. Сформулируйте ваши предложения по упаковке следующих товаров: телефонный аппарат, хрустальная люстра, чайный сервиз на 6 персон, норковая шуба, джинсы, набор кастрюль, велосипед, утюг, кофемолка, 20 мотков шерстяной пряжи. Как изменится упаковка перечисленных выше товаров при их перевозке морским путем?

Задача 7. Фирма, специализирующаяся на пошиве и ремонте одежды, разрабатывает бизнес-план производства нового вида услуг (выберите сами вид услуг). Осуществите сегментацию рынка для данного вида услуг по предложенной схеме.

Задача 8. На основе данных постройте баланс основных фондов по полной первоначальной стоимости и остаточной стоимости и исчислите коэффициенты обновления, выбытия, годности и износа основных фондов.

Наименование показателей	Тыс. руб.
Полная первоначальная стоимость производственных основных фондов на начало года	8 000
Износ основных фондов на начало года	2840
Введено в действие в течение года	400
Выбыло в течение года, в том числе:	
по полной первоначальной стоимости	500
по стоимости за вычетом износа	30
Начислено амортизации за год	400
Затраты на модернизацию за год	150

Задача 9. Средняя за анализируемый период стоимость активов, участвующих в основной деятельности предприятия – 30000 тыс. руб. Выручка от реализации – 35000 тыс. руб. Прибыль от реализации – 2000 тыс. руб. Рассчитать рентабельность активов. Оценить факторы, определяющие этот уровень рентабельности. Определить возможности повышения рентабельности активов.

Задача 10. Экономические показатели фирмы за год: товарооборот – 410 тыс. руб. Средний процент торговой надбавки – 22,67%, уровень издержек обращения – 10,34%, внереализационные доходы – 3,2 тыс. руб. Внереализационные расходы – 5,6 тыс. руб. НДС и налог на прибыль, в соответствии с законодательством. Для приобретения оборудования фирме необходимы средства в сумме 13 тыс. руб. Рассчитать балансовую прибыль и проверить возможность оплаты стоимости оборудования за счет чистой прибыли.

Задача 11. Рассчитать и графически отразить точку безубыточности на основании следующих данных. Фиксированные издержки составляют 10000 руб., цена единицы продукции равна 5 руб., переменные издержки составляют 80% продажной цены. Что произойдет, если фиксированные издержки возрастут на 10%. Каково будет влияние 10% снижения переменных издержек?

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Накопление и анализ предпринимательских идей.
2. Общая характеристика бизнес-плана.
3. Состав и структура разделов бизнес-плана.
4. Цели и планы в бизнесе организации.
5. Этапы и сущность планирования бизнеса.
6. Виды внутрифирменного планирования.
7. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
8. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
9. Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.
10. Организация системы бизнес-планирования
11. Механизм планирования бизнеса.
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
15. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
17. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
18. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
19. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
20. Операционный план. Производство.
21. Организационный план.
22. Финансовый план.
23. Оценка и страхование риска.
24. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
25. Инвестиционный план (проект).
26. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования
27. Основные технологии продукции бизнес-планирования.
28. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании.
29. Особенности разработки моделей бизнес-процессов
30. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана.
31. Общий план производства.
32. Составление планов подразделений.
33. Контроль выполнения и корректировка управленческого бизнес-плана.
34. Бизнес-проект как инновационный замысел.
35. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
36. Макеты некоторых видов целевого бизнес-плана.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки ответа на экзамене.

Балльно-рейтинговая система призвана способствовать повышению качества учебного процесса, конкурентоспособности выпускников на рынке труда, интеграции вузовского образования в европейскую систему образования.

Все знания, умения, навыки (компетенции) обучающихся оцениваются в баллах. Максимальная сумма баллов, которую может набрать обучающийся за семестр по каждой дисциплине, виду учебных работ (курсовая работа, учебная и производственная практики и др.), составляет 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся за один рубежный контроль, составляет 30, за два – 60 баллов.

Для допуска к экзамену обучающийся должен набрать 40-60 баллов;

Экзамен считается сданным, если обучающимся набрано 15-40 баллов на этапе промежуточной аттестации.

Дисциплина считается освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал более 14 баллов и итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине за семестр составляет не менее 61 балла.

Каждый рубежный контроль включает в себя различные виды работ, выполнение которых является обязательным для всех студентов. Виды, формы работ, показатели и критерии их оценивания определяются преподавателем, отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся на вводном (первом) занятии. Баллы по отдельным видам работ рубежного контроля не перекрывают друг друга. Штрафные и премиальные баллы исключаются. Замена текущего и рубежного контроля внеплановыми рефератами, конспектами учебников и т.п. не допускается.

Если обучающийся при изучении дисциплины по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель вправе оценить его работу за семестр в 100 баллов (добавив 40) и проставить оценку «отлично» за экзамен автоматически. В ином случае автоматическое выставление оценки не допускается.

Если по итогам 2-х рубежных контролей набрано менее 60 баллов, обучающийся обязательно должен пройти промежуточную аттестацию в форме зачета или экзамена. Дисциплина считается не освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал менее 15 баллов и (или) итоговый рейтинг студента по дисциплине за семестр составляет менее 61 балла.

Таблица перевода итоговых баллов БРС в традиционную систему оценок

Баллы	Полная запись	Сокращенная запись
88-100	Отлично	отл.
74-87	Хорошо	хор.
61-73	Удовлетворительно	удовл.
0-60	Неудовлетворительно	неуд.
61-100	зачтено	

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

5. Бизнес-планирование : Учеб.для вузов рек.МО РФ / В.М. Попов, С.И. Ляпунов, С.Г. Млодик [и др.] ; под ред.: В.М. Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. - 2-е изд.,перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2009.
6. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 336 с. — 978-5-4487-0007-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>
7. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / П.И. Орлова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 286 с. — 978-5-394-02432-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75227.html>
8. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D7466BA3-B2C1-49F1-A271-04022BB90134.

Дополнительная литература

1. Алиев, В.С.Практикум по бизнес-планированию с использованием программы Project Expert : учеб. пособие доп. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики для студентов, обуч. по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение" / В. С. Алиев, Финансовая академия при Правительстве РФ. - 2-е изд., перер. и доп. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2010.
2. Алиев, В.С.Практикум по бизнес-планированию с использованием программы Project Expert 7 : учеб. пособие рек. УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики для вузов / В. С. Алиев, Финансовая академия при Правительстве РФ. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2007.
3. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Ю. Костюхин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 104 с. — 978-5-906846-63-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78557.html>
4. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 (2010). — 591 с. — 978-5-238-01812-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71209.html>
5. Буров, В.П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика : учеб. пособие для вузов, обуч. по направлению 521600 "Экономика" и экон. спец. рек. УМО / В.П. Буров, А.Л. Ломакин, В.А. Морошкин. - М. : ИНФРА-М, 2009.
6. Клоков, И.В. Бизнес-план на компьютере:быстро и просто / И. В. Клоков. - СПб и др. : Питер, 2008.

7. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730.
8. Молокова Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : монография / Е.И. Молокова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 117 с. — 978-5-4487-0375-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79747.html>
9. Рябых, Д.А. Бизнес-план на практике. Опыт успеха в России. 28 реализованных бизнес-планов / Д.А. Рябых, А.А. Гладкий. - СПб : Питер, 2008.
10. Рябых, Д.А. Бизнес-планирование на компьютере / Д. Рябых, Е. Захарова. - СПб. : Питер, 2009.
11. Стрекалова, Н. Д. Бизнес-планирование. Теория и практика : [учеб. пособие] / Н. Д. Стрекалова. - Санкт-Петербург : Питер, 2013.
12. Титов, А. В. Технологии предпринимательства : учеб.-метод. пособие / А. В. Титов, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", ИППСТ, Каф. теории и методики технол. и проф. бразования. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 138, [1] с. : ил., табл. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 135-137. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 289лб от 02.11.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16681>. - ISBN 978-5-4312-0525-5.

Справочная литература, методические указания

1. Сборник материалов по бизнес планированию и разработке бизнес-плана / сост. А. В. Иванова. - 3-е изд., доп. и дораб. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012.
2. Сборник материалов по бизнес планированию и разработке бизнес-плана / сост. А. В. Иванова. -2-е изд., доп. и дораб. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2011.

Периодические издания

1. Управленческий учёт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **Интернет-ресурсы**

1. Министерство финансов <http://www.minfin.ru>
2. Центральный Банк Российской Федерации <http://www.cbr.ru>
3. Госкомстат России <http://www.gks.ru>
4. Центр макроэкономического анализа <http://www.forecast.ru>
5. Статистический портал Высшей Школы Экономики <http://stat.hse.ru>

В УдГУ обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам:

ЭБС «Юрайт»

ЭБС «Лань»

ЭБС «УдНОЭБ»

Доступ к ЭБС предоставлен с сайта научной библиотеки УдГУ по адресу: <http://lib.udsu.ru/>, раздел УдНОЭБ, или по прямой ссылке <http://elibrary.udsu.ru/>

В ИЭиУУдГУ в лаборатории «Учебная бухгалтерия» подключены обновляющиеся коммерческие версии базы Консультант+. Студенты бесплатно могут использовать эти

версии в отведённое для этого время. Время работы лаборатории, отведённое для студентов в соответствии с расписанием можно уточнить в лаборатории.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, размещенной на портале и просмотреть основную литературу, приведенную в рабочей программе в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины». Книги, размещенные в электронно-библиотечных системах доступны из любой точки, где имеется выход в «Интернет», включая домашние компьютеры и устройства, позволяющие работать в сети «Интернет». Если выявили проблемы доступа к указанной литературе, обратитесь к преподавателю.

Для изучения дисциплины необходимо иметь чистую тетрадь, объемом не менее 24 листов для выполнения заданий.

Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо подойти к преподавателю и получить индивидуальное задание по пропущенной теме.

Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения своих задач, не обязательно связанных с программой дисциплины.

Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи по исследованию проблем развития муниципального образования и решать их с использованием общих и специальным методов исследований.

Полученные при изучении дисциплины знания, умения и навыки рекомендуется использовать при выполнении **курсовых и** выпускных квалификационных работ, а также на научно-исследовательской и производственной практиках.

Аудиторные занятия проводятся в интерактивном режиме с использованием традиционной лекционно-семинарской формы обучения, методов проблемного обучения различного уровня. Особое внимание при подготовке бакалавров в области государственного и муниципального управления уделяется поисковым профессионально-ориентированным методам как способам организации их творческой деятельности по решению новых для них профессиональных задач. На отдельных аудиторных занятиях используются мультимедийные средства и другие возможности современных информационных технологий.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и систематизации занятий, полученных в процессе проведения лекций, семинарских (практических) занятий.

Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на семинарских (практических) занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время **лекции** студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов по данной дисциплине. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

При подготовке к **семинарским занятиям** необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов обеспечена электронными учебно-методическими ресурсами, возможностью общения студента с преподавателем посредством электронной почты, доступом в Internet и к справочно-правовой системе Консультант Плюс как мощному инструменту для работы с правовой и научной информацией, ЭБС библиотеки УдГУ, электронной библиотеке.

В качестве дополнительных форм контроля за самостоятельной внеаудиторной работой студентов по изучению дисциплины используются:

- написание рефератов по проблемам и дискуссионным вопросам изучаемого курса;
- опросы (индивидуальные собеседования)
- составление презентаций.

Основной среди форм оценки в течение программы обучения является «обратная связь». Такой вид оценки называется формирующим (текущий контроль), поскольку студенты учатся, выполняя работу, а затем получая комментарии преподавателя в отношении успешности выполнения этой работы, недостатков, возможностей, а также практических способов их устранения.

Методические рекомендации по выполнению практических, самостоятельных, контрольных работ и проверке знаний студентов по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности» / сост. Л.А. Истомина. – Ижевск: ФГБОУ ВО УдГУ, 2016. –87 с.

11. Образовательные технологии.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

– **Традиционные технологии обучения**, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу:

– **лекции, практические занятия**

Использование традиционных технологий обеспечивает отслеживание усвоения студентами каждой темы курса, контроль за выполнением самостоятельной работы.

– **Интерактивные технологии обучения**, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем. На занятиях обсуждаются дискуссионные вопросы. Занятия проводятся в форме обсуждения. Один студент отвечает, прерывается преподавателем, второй студент продолжает, дополняет ответ первого, исправляет ошибки, третий продолжает и т.д. На занятиях используется проектор, интерактивная доска. - **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

Перечень информационных справочных систем Гарант, Консультант. Используются по вопросу «Нормативно-правовая база по финансам и кредиту».

В УдГУ обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам: ЭБС «Юрайт»

ЭБС «Лань»

ЭБС «УдНОЭБ»

Доступ к ЭБС предоставлен с сайта научной библиотеки УдГУ по адресу: <http://lib.udsu.ru/>, раздел УдНОЭБ, или по прямой ссылке <http://elibrary.udsu.ru/>

В ИЭиУУдГУ в лаборатории «Учебная бухгалтерия» подключены обновляющиеся коммерческие версии базы Консультант+. Студенты бесплатно могут использовать эти версии в отведённое для этого время. Время работы лаборатории, отведённое для студентов в соответствии с расписанием можно уточнить в лаборатории.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Интернет-портал ФГБОУ ВО «УдГУ» (<http://udsu.ru/>);

Сайт <http://pravo.gov.ru>

Журналы по экономическим наукам - <http://www.medien.ru/ekonomicheskie-zhurnaly#ego1>

Сайт Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru/minrec/main>

Сайт Министерства экономики УР - <http://economy.udmurt.ru/>

Электронная библиотечная система <http://rucont.ru/> (Руконт);

Электронная библиотечная система <http://elibrary.ru>

Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;

Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;

Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;

Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;

БухСМИ – средство массовой информации для бухгалтера www.buhsmi.ru;

Бланки документов и унифицированных форм www.blanki.ru;

Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;

Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности. www.consultant.ru;

Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы. www.garant.ru

Использование интерактивных образовательных технологий способствует закреплению полученных знаний и навыков по изучаемой дисциплине» Анализ хозяйственной деятельности»

- **Информационные технологии**, предполагающие использование технологических возможностей современных компьютеров и средств связи для поиска и получение информации, развития познавательных и коммуникативных способностей:

Поиск информации в глобальной сети Интернет

Работа в электронно-библиотечных системах

Работа в ЭИОС вуза (портал)

Компьютерное тестирование

Работа в офисных программах (MICROSOFT OFFICE)

Работа в СДО вуза

Мультимедийные лекции

Работа в компьютерном классе

Работа в электронных правовых системах Гарант и Консультант Плюс

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: компьютерный класс.

Требования к аудиторному оборудованию, в том числе к неспециализированному компьютерному оборудованию и программному обеспечению общего пользования: проектор, интерактивная доска

Требования к специализированному оборудованию: нет

Требования к специализированному программному обеспечению: нет

Требования к перечню и объему расходных материалов: нет

13. Особенности организации образовательного процесса

по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации, интерактивная доска, участие сурдолога и др.)

- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС, звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программно-аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий), возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.